

СОГЛАСОВАНО:

Студенческий Совет колледжа
Родительский Совет колледжа

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ

«Колледж гостиничной индустрии
и туризма на КМВ» Кравченко Л.Ю.

Приказ № 178//1 от 01.09.2023



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНЫМИ
ПОСОБИЯМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

Пятигорск, 2023

1. Общие положения

1.1. Положение о пользовании учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими программы СПО, реализуемые в ЧПОУ «Колледж гостиничной индустрии и туризма на КМВ» (далее - Положение) регламентирует порядок пользования учебниками и учебными пособиями, электронной библиотечной системы (согласно Договору, заключенному между ЧПОУ «Колледж гостиничной индустрии и туризма на КМВ» и правообладателями ЭБС на законных основаниях).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Уставом Частного профессионального образовательного учреждения «Колледж гостиничной индустрии и туризма на КМВ».

1.3. Обучающиеся, осваивающие учебные предметы федеральных государственных образовательных стандартов имеют право свободного бесплатного пользования электронной библиотекой колледжа в полном объеме: учебной, учебно-методической литературой, периодическими изданиями, информационными справочниками и словарями по всем учебным предметам специальностей среднего профессионального образования, реализуемых в колледже.

1.4. Для освоения учебных предметов, обучающиеся имеют право бесплатного доступа в электронную библиотеку через личный пароль и логин в установленные аудиторные учебные часы и внеаудиторное библиотечное время.

2. Порядок пользования обучающимися электронной библиотекой

2.1. Электронный библиотечный фонд, помимо обязательной учебной литературы, включает официальные отраслевые документы, нормативные документы, справочную литературу по каждой специальности СПО.

2.2. Списки учебников и учебных пособий, систематически обновляются, доводятся до сведения обучающихся администратором ЭБС и преподавателями курсов, дисциплин (модулей).

2.3. Практическая работа в ЭБС осуществляется на протяжении текущего учебного года (по истечении срока действия Договора заключенного, между учебным заведением и правообладателями ЭБС, осуществляется пролонгация договорных отношений).

2.4. Администратор электронной библиотечной системы систематически контролирует количество «посещений», «даты» и наименование учебных дисциплин по каждому обучающемуся.

2.5. Обучающиеся обязаны бережно относиться к техническим средствам доступа в ЭБС в установленное расписанием время.

2.6. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в ЭБС конкретного учебника или учебного пособия;
- получать полную информацию о составе электронного библиотечного фонда через систему электронных каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- работать в читальном зале с электронной библиотекой в онлайн-режиме.